

उपयोगकर्ता पुस्तिका

ई-सर्विस पोर्टल पर
वेंडर भुगतान प्रबंधन प्रणाली हेतु कार्यालयीन उपयोगता
के लिए उपयोगिता पुस्तिका
(यु०० ०००००००)

ई-सर्विस पोर्टल URL:

<https://services.mp.gov.in/>



मध्य प्रदेश
स्टेट इलेक्ट्रॉनिक्स विकास निगम लिमिटेड
(००.००.००.०.००.००)

म.प्र. शासन
स्टेट आई.टी. सेंटर, भोपाल

एम.पी ई-सर्विसेज / जन सेवा पोर्टल का परिचय

एम.पी ई-सर्विसेज / जन सेवा पोर्टल का परिचय

मध्य प्रदेश स्टेट इलेक्ट्रॉनिक्स विकास निगम लिमिटेड (एम.पी.एस.ई.डी.सी), म.प्र. शासन द्वारा म.प्र. राज्य के नागरिक को नागरिक केंद्रित सेवाएँ एक पोर्टल के माध्यम से प्रदान करने हेतु जन सेवा / एम. पी ई-सर्विस पोर्टल तैयार किया गया है।

वर्तमान में एम.पी ई-सर्विस पोर्टल के माध्यम से निम्न सेवाएँ प्रदान की जा रही हैं- 1. कोविड - 19 सम्बंधित योजनाएं

- क. मुख्यमंत्री कोविड- 19 बाल सेवा योजना
- ख. कोविड - 19 अनुकंपा नियुक्ति योजना
- ग. कोविड 19 विशेष अनुग्रह योजना
- घ. कोविड- 19 संक्रमण से मृत्यु पर अनुग्रह राशि (50,000 रु.)

- 2. ऑनलाइन आवेदन
 - क. विद्युत ठेकेदार लाइसेंस आवेदन
 - ख. विस्फोटक लाइसेंस हेतु ग. पर्यटन सेवा
 - घ. ई-पास
 - इ. सार्वजनिक जल प्रदाय एजेंसी से जल अनुपलब्धता का प्रमाण पत्र
 - च. सूचना का अधिकार
 - छ. ऑनलाइन एकीकृत कालोनाईजर रजिस्ट्रीकरण प्रणाली

- 3. विभागीय प्रबंधन एप्लीकेशन
 - क. दीनदयाल अंत्योदय योजना समिति प्रबंधन एप्लीकेशन

- 4. सहायतार्थ सेवाएँ
 - क. कोरोना वायरस से संक्रमित पीड़ितों को जिला रेड क्रॉस सोसायटी माध्यम हेतु सहायतार्थ

अ. एम.पी ई-सर्विसेज पर वेंडर की फर्म एवं अधिकृत व्यक्ति के पंजीयन हेतु प्रक्रिया

एम.पी ई-सर्विस पोर्टल पर वेंडर की फर्म एवं अधिकृत व्यक्ति का पंजीयन पोर्टल पर मनोनीत कार्यालयीन अधिकारी द्वारा अनुबंध सम्बंधित जानकारी प्रविष्ट करते वक्त अंकित की जाएगी। पोर्टल पर अनुबंध, वेंडर की फर्म एवं अधिकृत व्यक्ति की जानकारी सफलतापूर्वक सुरक्षित होने पर

वेंडर के अधिकृत व्यक्ति के पंजीकृत मोबाइल न. एवं ईमेल पर एम.पी ई-सर्विस पोर्टल के माध्यम से यूजरनाम एवं पासवर्ड सूचित किया जायेगा ।

ब. एम.पी ई-सर्विसेज पर वेंडर के अधिकृत व्यक्ति द्वारा लॉगइन हेतु प्रक्रिया

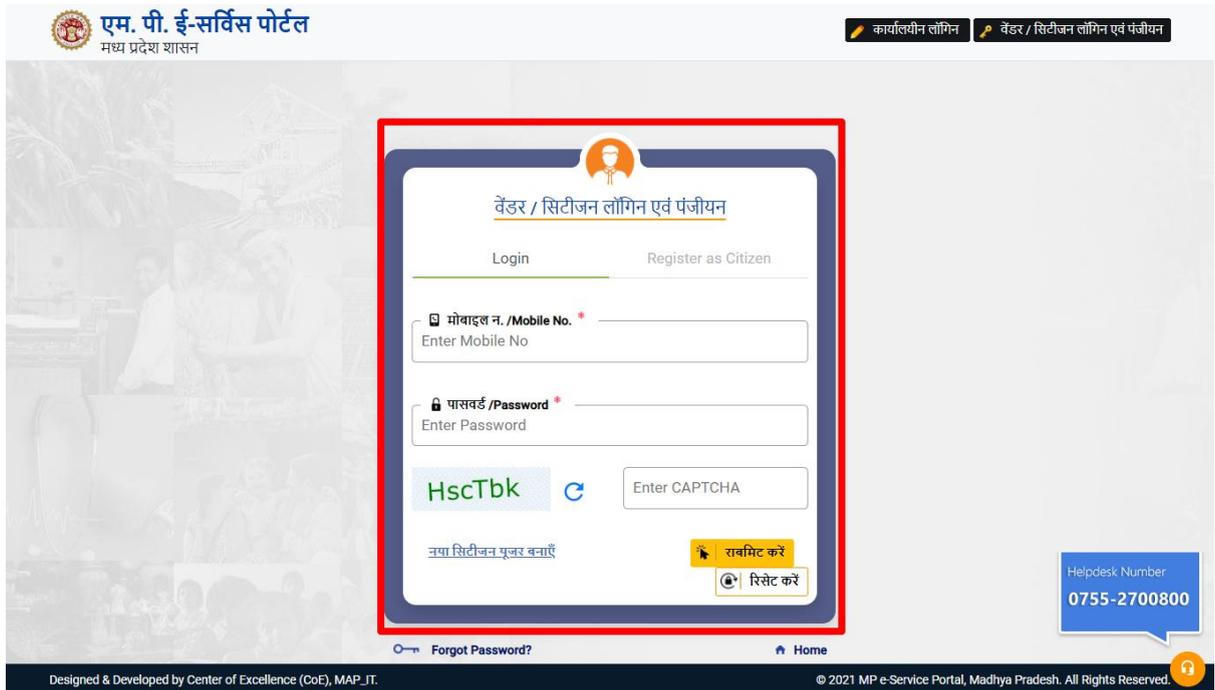
- जन सेवा / एम.पी ई-सर्विस पोर्टल (<https://services.mp.gov.in>) को किसी भी Desktop / Laptop के web browser (Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Edge / Any Other) पर खोले ।

वेंडर हेतु वेंडर भुक्तान प्रबंधन प्रणाली उपयोगकर्ता पुस्तिका

जन सेवा / एम.पी ई-सर्विस पोर्टल (<https://services.mp.gov.in/>), पर दर्शाए गए लिंक "वेंडर/ सिटीजन सिटीजन लॉगइन एवं पंजीयन पर क्लिक करें।



- "वेंडर / सिटीजन लॉगइन एवं पंजीयन" लिंक पर क्लिक करने पर निम्नानुसार स्क्रीन प्राप्त होगी ।



- उपरोक्त पेज में आपको प्राप्त यूजरनेम (Username) एवं पासवर्ड (Password) से लॉगइन कीजिये सफलता पूर्वक लॉगिन करने के पश्चात निम्नानुसार विंडो प्राप्त होगी।

The screenshot shows the E.P.I. Services Portal interface. At the top, there is a header with the portal name 'एम. पी. ई-सर्विस पोर्टल' and 'मध्य प्रदेश शासन'. A user profile 'abhi patwa (Citizen)' is visible in the top right. Below the header, there are navigation tabs for 'Services', 'Dashboard', 'Profile', and 'VPMS'. A 'Helpdesk No. 0755-2700800' is also present. The main content area is titled 'सर्विसेस' and displays three service cards. Each card has a title, a description, and two buttons: 'आवेदन देखें' (View Application) and 'आवेदन करे' (Apply).

- कालोनाईजर रजिस्ट्रीकरण**
नगरीय विकास एवं आवास विभाग सम्बंधित सेवाएं
आवेदन देखें (View Application) | आवेदन करे (Apply)
- विद्युत ठेकेदार सेवा प्रदाता**
विद्युत ठेकेदार सेवा प्रदाता हेतु आवेदन करे
आवेदन देखें (View Application) | आवेदन करे (Apply)
- पर्यावरण पर्यटन सेवा प्रदाता**
पर्यावरण पर्यटन सेवा प्रदाता हेतु आवेदन करे
आवेदन देखें (View Application) | आवेदन करे (Apply)

वेंडर के अधिकृत व्यक्ति द्वारा एम. पी ई -सर्विस पोर्टल पर विभिन्न विभागीय कार्यालयों: किये हुए अनुबंधों की सूची एवं अनुबंध सम्बंधित जानकारी देखने हेतु प्रक्रिया-

- उपयोगकर्ता पुस्तिका (यूजर मैनुअल) में पूर्व में अंकित की गयी लॉगइन हेतु प्रक्रिया का अनुसार कर पोर्टल पर लॉगइन करें ।
- सफलता पूर्वक लॉगइन करने के पश्चात निम्नानुसार विंडो प्राप्त होगी ।

This screenshot is identical to the one above, showing the E.P.I. Services Portal interface with the same three service cards and navigation elements.

- एम. पी ई - सर्विस पोर्टल के माध्यम से वेंडर भुगतान प्रबंधन प्रणाली सम्बंधित अनुबंधों की सूची ए जानकारी देखने हेतु उपरोक्त विंडो पर बाये में दर्शाए गए लिंक "VPMS" पर क्लिक करें।

वेंडर हेतु वेंडर भुक्तान प्रबंधन प्रणाली उपयोगकर्ता पुस्तिका

The screenshot shows the M.P. E-Service Portal interface. The top navigation bar includes the portal logo, the text "एम. पी. ई-सर्विस पोर्टल" and "मध्य प्रदेश शासन", a user profile dropdown for "abhi patwa (Citizen)", and a Helpdesk No. "0755-2700800". The main navigation menu has "Services", "Dashboard", "Profile", and "VPMS" (highlighted with a red box). Below the navigation, the "सर्विसेस" section displays three service cards: "कालोनाईजर रजिस्ट्रीकरण", "विद्युत ठेकेदार सेवा प्रदाता", and "पर्यावरण पर्यटन सेवा प्रदाता". Each card includes a description and "आवेदन देखें" / "आवेदन करे" buttons.

- "VPMS" पर क्लिक करने के पश्चात निम्नलिखित विंडो प्रदर्शित होगी ।

The screenshot shows the "वेंडर भुगतान प्रबंधन प्रणाली - डैशबोर्ड" (Vendor Management System - Dashboard). The dashboard features six metrics cards: "Active Contract" (1), "In-Active Contract" (0), "Invoices Raised" (0), "Raised Amount" (0), "Paid Invoices" (0), and "Disbursed Amount" (0). Below the metrics, there is a "Filter" section and two buttons: "Export to PDF" and "Export to excel". A table with the following columns is displayed: SNo., Department Name, Agency Selection Mode, Work Order/ Contract No, Nature of Work Order, Work Start Date, Work End Date, Amount, and Action. The table is currently empty, and the footer shows "Items per page: 5" and "0 of 0".

- दर्शाए गए "Active Contracts" के ब्लॉक / संख्या पर क्लिक करें पश्चात पोर्टल पर पूर्व से उपलब्ध वेंडर से सम्बंधित अनुबंध की सूची (अगर पहले से कोई अनुबंध पोर्टल पर दर्ज किया गए होंगे) निम्नानुसार विंडो पर प्रदर्शित होगी ।

वेंडर हेतु वेंडर भुक्तान प्रबंधन प्रणाली उपयोगकर्ता पुस्तिका

एम. पी. ई-सर्विस पोर्टल
मध्य प्रदेश शासन

abhi patwa (Citizen)

Services Dashboard Profile VPMS

Helpdesk No. 0755-2700800

वेंडर भुगतान प्रबंधन प्रणाली - डैशबोर्ड

1 Active Contract

0 In-Active Contract

0 Invoices Raised

0 Raised Amount

0 Paid Invoices

0 Disbursed Amount

Filter

Export to PDF Export to excel

SNo.	Department Name	Agency Selection Mode	Work Order/ Contract No	Nature of Work Order	Work Start Date	Work End Date	Amount	Action
1	Department of Science and Technology Tender		123456	Services	09-05-2022	19-05-2023	1234567890	

Items per page: 5 1 - 1 of 1

- एम. पी. ई- सर्विस पोर्टल पर क्लिक करें सम्बंधित अनुबंध की जानकारी देखने हेतु दर्शाए गए लिंक "View Details" पर क्लिक करें।

एम. पी. ई-सर्विस पोर्टल
मध्य प्रदेश शासन

abhi patwa (Citizen)

Services Dashboard Profile VPMS

Helpdesk No. 0755-2700800

0 Disbursed Amount

Filter

Export to PDF Export to excel

SNo.	Department Name	Agency Selection Mode	Work Order/ Contract No	Nature of Work Order	Work Start Date	Work End Date	Amount	Action
1	Department of Science and Technology Tender		123456	Services	09-05-2022	19-05-2023	1234567890	

Items per page: 5 1 - 1 of 1

- लिंक "View Details" पर क्लिक के पश्चात सम्बंधित अनुबंध की जानकारी निम्नानुसार विंडो प्रदर्शित होगी ।

वेंडर हेतु वेंडर भुक्तान प्रबंधन प्रणाली उपयोगकर्ता पुस्तिका

 **एम. पी. ई-सर्विस पोर्टल**
मध्य प्रदेश शासन

abhi patwa (Citizen)

Services Dashboard Profile VPMS Helpdesk No. 0755-2700800

Contract View Details [Go To List](#)

Agency Selection Mode : [Tender](#)

Tender No.:	Work Order No.	Work Order Date	Is Service Charge based?
123456	123456	02-05-2022	NO
Contract Start Date	Contract End Date	Go live date (if applicable)	Contract Title
09-05-2022	19-05-2023		CONTRACT TITLE

Contract Description(Max. 200 Words)
[CONTRACT DESCRIPTION](#)

Nature of Work	Upload Contract	Tender Mode
Services	Download	Offline

Security Deposit Details

Security Mode	Amount Type	Security Amount(In Rs.)
Performance Bank Guarantee	Amount	12345678

Identification No.
[1234567](#)

Payment Details

Payment Schedule
[Monthly](#)

Vendor Details

GSTN No
[27AANCA0583A1ZX](#)

Legal Name	Establishment Type	Registration Date	Address
AGAMI TECH PRIVATE LIMITED	Private Limited Company	07-01-2017	SHOP NO 09, SHREE BHUVAN TENANTS CHG, 289 SVP ROAD 4TH KHETWADI LANE, MUMBAI
District	State	Pin Code	Status
Mumbai	Maharashtra	400004	Active

Authorized Person Details

Authorized Person Name	Designation	Mobile No.
ABHAY PATWA	SALES MANAGER	7354444127
Email Id	PAN No	
SERVICES@MP.GOV.IN	AANCA0583A	

- वेंडर के अधिकृत व्यक्ति द्वारा एम. पी ई सर्विस पोर्टल पर विभिन्न विभागीय कार्यालयों से किये हुए अनुबंध अनुसार इनवॉइस सबमिट करने हेतु प्रक्रिया-
- पोर्टल पर वेंडर के समकक्ष दर्शाए गए अनुबंधों की सूची एवं जानकारी देखने हेतु ऊपर दर्शायी गयी प्रक्रिया का अनुसरण करें ।
- एम.पी ई-सर्विस पोर्टल पर सम्बंधित अनुबंध के समकक्ष इनवॉइस सबमिट करने हेतु दर्शाए गए लिंक "Raise Invoice" पर क्लिक करें।

वेंडर हेतु वेंडर भुक्तान प्रबंधन प्रणाली उपयोगकर्ता पुस्तिका

एम. पी. ई-सर्विस पोर्टल
मध्य प्रदेश शासन

Services Dashboard Profile VPMS

Helpdesk No. 0755-2700800

abhi patwa (Citizen)

Disbursed Amount: 0

Filter

Export to PDF Export to excel

SNo.	Department Name	Agency Selection Mode	Work Order/ Contract No	Nature of Work Order	Work Start Date	Work End Date	Amount	Action
1	Department of Science and Technology	Tender	123456	Services	09-05-2022	19-05-2023	1234567890	

Items per page: 5 1 - 1 of 1

- लिंक "Raise Invoice" पर क्लिक के पश्चात सम्बंधित अनुबंध के समकक्ष इनवॉइस सबमिट करने हेतु निम्नानुसार विंडो पर प्रदर्शित होगी।

एम. पी. ई-सर्विस पोर्टल
मध्य प्रदेश शासन

Services Dashboard Profile VPMS

Helpdesk No. 0755-2700800

abhi patwa (Citizen)

Raise Invoice

Go To List

Department & Office Details

Department Name: Department of Science and Technology Office Name: Madhya Pradesh State Electronics Development Corporation Ltd.

Work order & Contract Details

WorkOrder & Contract No.: 123456 Contract Name: CONTRACT TITLE WorkOrder / Contract Amount: 1234567890 Nature of Work: Services

Tender Mode: Offline Tender Platform: Tender Payment Schedule: Monthly WorkOrder/Contract Start Date: 09-05-2022

WorkOrder/Contract End Date: 19-05-2023 WorkOrder/Contract Description: CONTRACT DESCRIPTION

Raise Invoice

Financial Year * Month *

Invoice No. Invoice Date (DD/MM/YYYY) Basic Amount(In Rs.) Tax Amount(In Rs.)

Gross Amount(In Rs.)

Upload Scanned copy of Invoice * Upload Invoice related document *

Choose File No file chosen (Only Pdf file, Max Size 5MB)

Choose File No file chosen (Only Pdf file, Max Size 10MB)

Reset Save

- अनुबंध के समकक्ष सबमिट की जाने वाली इनवॉइस की जानकारी अंकित कर "Save" बटन पर क्लिक करें।

- सफलतापूर्वक सुरक्षित की गयी इनवॉइस सम्बंधित कार्यालय के मनोनीत अधिकारी को पोर्टल प्रदर्शित द्वारा प्रदर्शित की जाएगी।

नोट: वेंडर द्वारा इनवॉइस का हार्ड प्रति सम्बंधित कार्यालय में भुगतान हेतु सबमिट करना अनिवार्य होगा ।